

casella postale 169  
6934 Bioggio  
tel. 091 611 10 50  
fax. 091 611 10 71  
cancelleria@bioggio.ch  
www.bioggio.ch

Spettabile  
Cancelleria comunale  
del Comune di Bioggio  
casella postale 169  
6934 Bioggio TI

## Domanda di accesso a documenti ufficiali

Legge sull'informazione e sulla trasparenza dello Stato del 15 marzo 2011 (LIT)

La presente domanda è da inviare alla Cancelleria comunale per posta ordinaria, per posta elettronica o via fax.  
L'Autorità comunale prende posizione entro 15 giorni (prorogabili informando il richiedente).

### Richiedente

Nome e cognome \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_  
Persona giuridica \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_  
Contatto e-mail \_\_\_\_\_ Contatto tel/fax \_\_\_\_\_

### **Indirizzo di consegna o fatturazione unicamente se differente da quanto sopra riportato**

Nome e cognome  
o ragione giuridica \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_

### Dati relativi ai documenti richiesti

Elencare i documenti  
ufficiali richiesti  
indicando le informazioni  
utili al loro reperimento  
(ad esempio titolo,  
riferimento, data,  
avvenimento, autorità  
che li ha allestiti o che li  
ha ricevuti ecc.)

### Modalità di consultazione dei documenti

consultazione presso la Cancelleria comunale

**La consulenza è gratuita** Se sono effettuate delle riproduzioni o se l'accesso a un documento comporta oneri amministrativi di una certa importanza è percepito un emolumento secondo la tariffa fissata all'art. 2 dell'ordinanza municipale concernente il prelievo delle tasse di cancelleria. Se i documenti ufficiali sono disponibili su Internet oppure sono contenuti in una pubblicazione ufficiale accessibile a tutti, l'autorità comunale può limitarsi a comunicare al richiedente i riferimenti necessari al loro reperimento.

Invio dei documenti:

- per posta all'indirizzo del richiedente
- per posta all'indirizzo di consegna
- per posta elettronica
- fax

Luogo e data

Firma